



Schadeaangifteformulier werkloosheid **Werkloosheidsverzekeringen**

Met dit schadeaangifteformulier meldt u uw werkloosheid bij ons. Wij vragen u onder meer naar de gegevens van uw laatste werkgever, de reden van uw ontslag en de toekenningsbrief van het UWV. Achter het schadeaangifteformulier vindt u een 'Formulier verrichte sollicitaties' waarop u moet aangeven wat u heeft gedaan om een nieuwe werkgever te vinden. Deze informatie ontvangen wij graag maandelijks van u, samen met de uitkeringsspecificatie van het UWV.

Dit formulier moet door uzelf worden ingevuld en ondertekend. Uw verzekeringsadviseur zal u helpen met het invullen van het schadeaangifteformulier en stuurt het formulier naar ons toe. Vergeet u niet elke pagina van het formulier te voorzien van uw naam en paraaf.



eenvoudig transparant



Schadeaangifteformulier werkloosheid

Werkloosheidsverzekeringen

eenvoudig transparant

Informatie over uw werkgever(s)

Naam werkgever bij wie u het laatst in dienst was:

In dienst van _____ t/m _____

Soort contract: Onbepaalde tijd Bepaalde tijd

Datum ontslagaanzegging: _____

Naam verantwoordelijke personeelszaken:

Uw beroep en werkzaamheden:

Informatie over uw werkloosheid

Oorzaak/reden werkloosheid (uitgebreide toelichting):

Was u op het moment van de ontslagaanzegging ziek dan wel geheel of gedeeltelijk arbeidsongeschikt?

Nee Ja

Toelichting:

Was u reeds eerder werkloos?

Nee Ja

Zo ja, van _____ t/m _____

Toelichting:

Gegevens over andere verzekeringen

Heeft u het risico van werkloosheid ook bij een andere verzekeringsmaatschappij verzekerd?

Nee Ja

Welke maatschappij en polisnummer?

Ingangsdatum: _____

Verzekerd maandbedrag: €

Einddatum: _____

Heeft u bij deze maatschappij ook een claim voor uw werkloosheid ingediend?

Nee, waarom niet?

Ja, is deze claim aan u toegekend? Nee Ja

Naam:

Paraaf:



Schadeaangifteformulier werkloosheid

Werkloosheidsverzekeringen

eenvoudig transparant

Slotverklaring en ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- vorenstaande vragen en opgaven naar beste weten, juist en in overeenstemming met de waarheid te hebben beantwoord en verstrekt en geen bijzonderheden met betrekking tot deze schademelding te hebben verzwegen;
- dit schadeaangifteformulier en de eventueel nog verder te verstrekken gegevens aan de verzekeraar op te sturen om te dienen tot vaststelling van het recht op uitkering;
- van de inhoud van dit schadeaangifteformulier kennis te hebben genomen;
- dat hem/haar bekend is dat de verzekeraar werkt volgens de gedragscode 'Verwerking persoonsgegevens financiële instellingen'. Dit betekent onder andere dat toestemming wordt verleend aan TAF alle gegevens te delen met andere partijen en andere maatschappijen voor zover dit nodig is ten behoeve van het beoordelen en accepteren van risico's, het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten én het afwikkelen van het betalingsverkeer. (voor meer informatie verwijzen wij u naar het 'privacybeleid' op onze website www.taf.nl).

Plaats: _____

Datum: - -

Handtekening verzekerde: _____

Tussenpersoon

Bedrijfsnaam: _____

Plaats: _____

Datum: - -

Getekend voor gezien: _____

Zijn alle gevraagde bijlagen bijgevoegd? _____

Ja

Naam: _____

Paraaf: _____